

*Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 66
комбинированного вида Кировского района Санкт – Петербурга*

Принято:

Советом ГБДОУ детский сад №66
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2024

Утверждаю:

Врио заведующего ГБДОУ №66
_____Потапова Е.В.
приказ № 50/4 от 30.08.2024

С учетом мнения Совета родителей
Протокол №1 от 30.08.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ
при ГБДОУ №66 Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует оказание логопедической помощи в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №66 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) реализующей основную образовательную программу дошкольного образования (ООП ДО) детям, имеющим речевые нарушения.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 ФЗ; «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ Распоряжение Комитета по образованию от 04.04.2014 №1357-р "Об утверждении Методических рекомендаций по организации вариативных форм психолого-педагогической и (или) коррекционно-развивающей помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в системе дошкольного образования;
- ✓ Постановление правительства РФ от 8.08.2013г № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей ОО» (п. 1, п.п. 2);
- ✓ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- ✓ Приказ Минобрнауки от 17.10 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- ✓ Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- ✓ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);
- ✓ Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- ✓ Устав ДОУ № 66;
- ✓ Программа развития ДОУ № 66;
- ✓ Положение о Педагогическом совете
- ✓ Положение о Совете родителей

- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка
- ✓ Положение о методической работе в ДОУ

1.3. Логопедическая помощь в ГБДОУ, предназначена для раннего выявления и преодоления отклонений в развитии устной речи (фонетического нарушения речи) обучающихся ГБДОУ.

1.4. Логопедическая помощь осуществляется в рамках ведения образовательной деятельности ГБДОУ на безвозмездной основе.

2. Цели и задачи деятельности учителя-логопеда

2.1. Основными направлениями деятельности учителя-логопеда являются:

- ✓ коррекционно-развивающее;
- ✓ диагностическое;
- ✓ информационно-методическое (организация консультативной помощи педагогам и родителям (законным представителям) воспитанников)

2.2 Основной целью деятельности учителя-логопеда является оказание коррекционно-развивающей помощи воспитанникам, имеющим фонетическое нарушение речи (далее ФНР), фонетико-фонематическое нарушение речи (далее ФФНР).

3. Режим работы учителя-логопеда

3.1. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю (общее количество часов работы – 20). График работы составляется с учетом занятости детей и интересов родителей (законных представителей) воспитанников.

3.2. Продолжительность рабочего времени учителя-логопеда включает коррекционную работу, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностной инструкцией, разработанной образовательным учреждением.

4. Организация деятельности учителя-логопеда

4.1. Основанием зачисления воспитанников на занятия к учителю-логопеду является заключение психолого-педагогической консилиум (далее – ППк). Преимущество при зачислении имеют воспитанники старшего дошкольного возраста, которым на 1 сентября следующего учебного года исполнится полных 6 лет. Воспитанники старших групп, младше указанного возраста, могут быть зачислены на занятия к учителю-логопеду при наличии свободных мест;

4.2. Продолжительность обучения детей учителем-логопедом $\frac{1}{2}$ учебного года. Продолжительность может быть увеличена с учетом темпов освоения программы;

4.3. На 1 ставку учителя-логопеда для занятий зачисляется 25 воспитанников с логопедическими заключениями - ФНР, ФФНР.

4.4. Основными формами организации логопедической работы являются индивидуальные и подгрупповые коррекционно-развивающие занятия с детьми.

4.5. Содержание коррекционной работы строится в соответствии с педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей (ФНР, ФФНР), учитывающими возрастные и психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

- 4.6. Продолжительность коррекционно-развивающих занятий:
- ✓ Индивидуальных от 15 до 20 минут;
 - ✓ Подгрупповых от 25 до 30 минут
- 4.7. Общая продолжительность индивидуального занятия и в целом цикла коррекционно-развивающих занятий зависит:
- ✓ от индивидуальных особенностей ребенка;
 - ✓ от количества нарушенных у ребенка звуков;
 - ✓ от механизмов, ставших причиной нарушения звукопроизводительной стороны речи.
- 4.8. Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия проводятся не реже 2 раз в неделю с каждым ребенком;
- 4.9. Учитель логопед для проведения индивидуальной работы имеет право брать детей:
- ✓ с образовательной деятельности, проводимой воспитателями и другими специалистами ГБДОУ;
 - ✓ с прогулки
- 4.10. Первые четыре недели учебного года отводятся на логопедическое обследование воспитанников и комплектования на следующий учебный год:
- ✓ обследование детей, зачисленных на занятия с учителем-логопедом с целью планирования коррекционно-развивающей работы;
 - ✓ обследование детей остальных групп, с целью выявления детей с нарушениями речи
- 4.11. Проведение коррекционно-развивающей работы учителем-логопедом осуществляется в соответствии с рабочей программой;
- 4.12. Учитель-логопед в целях профилактики речевых нарушений и реализации информационно-методического сопровождения проводит мероприятия консультативного плана для педагогов ГБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников;
- 4.13. Показателями эффективности работы учителя-логопеда является состояние звукопроизношения воспитанников, посещавших занятия
- 4.14. Не подлежат приему на логопедический пункт дети с тяжелыми, стойкими нарушениями речи, имеющими логопедическое заключение ОНР – I, II уровней; осложненного ОНР- III уровня; системного недоразвития речи.
- 4.15. В случае отказа родителей (законных представителей) от прохождения ребенком ППк, а также перевода ребенка с тяжелой речевой патологией (или иной) патологией в соответствующее учреждение (группу) компенсирующей или комбинированной направленности, отказ оформляется в письменном виде.

5. Документация учителя-логопеда

- 5.1. Учитель-логопед ведет и хранит 3 года следующую документацию:
- ✓ представления ППк на воспитанников, зачисленных на логопункт ГБДОУ
 - ✓ коллегиальные заключения ППк
 - ✓ заключения учителя-логопеда;
 - ✓ список воспитанников, зачисленных на занятия к учителю-логопеду;

- ✓ речевые карты детей (заполняются на каждого ребенка, зачисленного на занятия с учителем-логопедом);
- ✓ рабочая программа на текущий учебный год;
- ✓ перспективный план работы учителя-логопеда на учебный год
- ✓ перспективное планирование подгрупповых занятий на учебный год
- ✓ календарное планирование подгрупповых занятий на учебный год
- ✓ график работы учителя-логопеда;
- ✓ расписание занятий;
- ✓ акты обследования речи воспитанников ГБДОУ
- ✓ журнал учета посещаемости детьми логопедических занятий
- ✓ журнал индивидуальной работы по коррекции звукопроизносительной стороны речи;
- ✓ протокол выпуска и приема детей, занимавшихся с учителем-логопедом
- ✓ журнал индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ